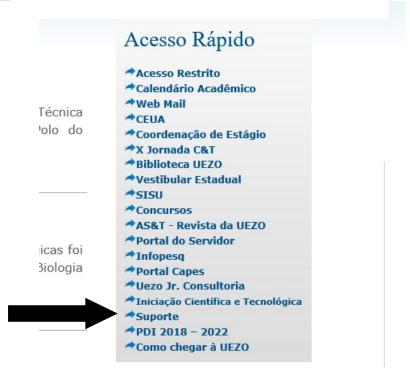
SOLICITAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO DE INFORMATICA

Acessar o portal da UEZO, através do site http://www.uezo.rj.gov.br

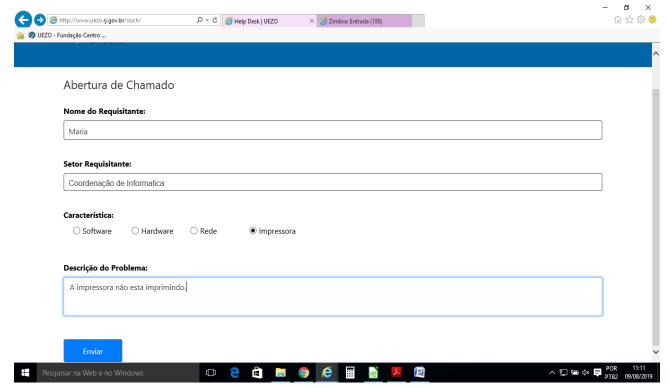


Nesta tela, se dirija ao lado direito da página onde se encontra a guia **ACESSO RÁPIDO**.



Nesta aba selecione a opção **SUPORTE**.

Será direcionada a tela **ABERTURA DE CHAMADO**.



Nesta tela, serão preenchidos os seguintes campos;

- NOME DO REQUISITANTE
- SETOR DO REQUISITANTE
- CARACTERÍSTICA

(Deverá ser informada característica que melhor atender o problema do requisitante)

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA

(Deverá ser descrito o problema do requisitante)

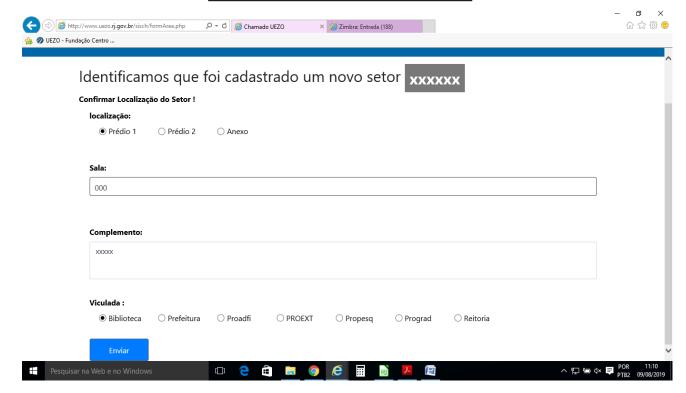
Ao final do preenchimento, clicar em **ENVIAR** e seu chamado será encaminhado ao setor de Suporte.

OBSERVAÇÃO: Caso o seu setor não se encontre cadastrado, o site lhe encaminhará a página de **CADASTRO DE NOVO SETOR.**

SEGUE ABAIXO



CADASTRO DE NOVO SETOR



Nesta tela, serão preenchidos os seguintes campos;

• LOCALIZAÇÃO (Identificar o local do setor do requisitante)

 SALA (Identificar o número da sala)

• **COMPLEMENTO**

(Será preenchido com informações adicionais, caso o setor seja localizado em locais que haja especificações para sua localização.)

VINCULADA

(Identificar o setor de atuação. Caso o setor vinculado não se encontre disponível na página. Identificar no campo **COMPLEMENTO** a qual o setor do requisitante se encontra vinculado.)

Ao final do preenchimento, clicar em **ENVIAR** e o seu chamado será encaminhado ao setor de Suporte.

Coordenação de Informática Sala 305 – Ramal 134 Sala 402 – Ramal 135